***Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Магадана***

«Детский сад комбинированного вида №15»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №15

О.П. Самойленко\_\_\_\_\_\_

Приказ №20/4 от 18.05.2022 года.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**ВОСПИТАННИКОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА МАГАДАНА «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №15»**

Приняты общим собранием работников

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №15»

Протокол №2 от 18.05.2022

С учетом мнения общего родительского собрания

Протокол №1 от 18.05.2022

1. **Общие положения**
   1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Магадана «Детский сад комбинированного вида №15» разработаны на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 No293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 СП 2.4.3648-20, СП 2.1.3678-20, устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Магадана «Детский сад комбинированного вида №15» (далее по тексту – Организация), Основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), адаптированной для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее – АОП ДО).
   2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Организации, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
   3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, с учетом мнения Общего родительского собрания, которому в соответствии с Уставом Организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим Организации и действуют до принятия новых Правил.
   4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме детей в Организацию администрация Организации обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
   5. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте Организации в сети Интернет и на информационных стендах.
   6. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников Организации, а также Общее родительское собрание имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа Организации, которому в соответствии с Уставом Организации делегированы данные полномочия.
2. **Режим работы Организации**
   1. Режим работы Организации и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом.
   2. Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляются Организацией в соответствии с графиком работы, утверждѐнным учредителем, по пятидневной рабочей неделе, с понедельника по пятницу включительно, с 7.30 до 19.30 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ.
3. **Организация образовательного процесса**
   1. Основу режима пребывания воспитанников в Организации (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СП 2.1.3678-20.
   2. Образовательная деятельность в Организации осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, разработанных на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
   3. Обучение детей в Организации осуществляется на русском языке.
   4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности (далее – НОД):

* I-я группа раннего возраста – не более 8 - 10 минут;
* II-я группа раннего возраста– не более 8 - 10 минут;
* младшая группа – не более 15 минут;
* средняя группа – не более 20 минут;
* старшая группа – не более 25 минут;
* подготовительная группа – не более 30 минут.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут. В середине между НОД проводятся физкультурные минутки.

* 1. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста составляет:
* в I группе раннего возраста (с 1-2 лет) – 1,5 часа
* во II группе раннего возраста (2-3 года) – 1,5 часа;
* в младшей группе (3-4 года) – 2 часа 45 мин;
* в средней группе (4-5 лет) – 4 часа;
* в старшей группе (5-6 лет) – 6 часов 15 минут;
* в подготовительной к школе группе (6-7 лет) – 8 часов 30 мин.

Занятия по физическому развитию организуются не менее 3 раз в неделю, одно из которых в бассейне.

* 1. Посещать бассейн может каждый ребенок в возрасте от 3-х лет, если у него нет медицинских противопоказаний.
  2. Необходимые купальные принадлежности для посещения бассейна:
* Длинный махровый халат с капюшоном,
* Плавки для мальчиков и слитный купальник для девочек,
* Резиновая шапочка,
* Резиновая обувь,
* Мочалка,
* Мыло в мыльнице,
* Очки для плавания,
* Полотенце.
  1. Все купальные принадлежности приносят в день занятий дети с собой в детский сад. После занятия относят обратно домой – чтобы постирать и просушить перед следующим занятием.
  2. Основные правила посещения бассейна:
     1. Перед входом в воду необходимо принять душ с мылом и мочалкой.
     2. В бассейне запрещается громко кричать и шуметь.
     3. Дети должны четко выполнять все инструкции педагога.
     4. В том случае, если ребенок неважно себя чувствует, то ему настоятельно не рекомендуется посещать занятия в бассейне.
     5. Занятия в бассейне не проводят на полный желудок.
     6. Между занятием в бассейне и прогулкой на улице должно пройти, как минимум, 50 минут.
  3. Продолжительность занятия в бассейне  четко регламентируется санитарными правилами и зависит от возраста ребенка:
* В младшей группе – 15 минут,
* В средней группе – 20 минут,
* В старшей группе – 25 минут,
* В подготовительной группе – 30 минут.
  1. Занятия в бассейне проводятся в подгруппах.
  2. Обучение в Организации осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
  3. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
  4. В Организации обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
  5. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.
  6. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами Организации в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.
  7. Право на занятие педагогической деятельностью в Организации имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в Организацию не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

1. **Охрана жизни и здоровья воспитанников**
   1. Организация обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:
   * Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;
   * Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
   * Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
   * Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;
   * Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства.
   1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей (ведется журнал приема воспитанников).
   2. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Организацию только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
   3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
   4. В Организации запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
   5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Организацию.
   6. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
   7. Детская мебель, оборудование помещений Организации и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20.
   8. Родители (законные представители) воспитанников должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).
   9. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Организации осуществляет медицинский персонал.
2. **Обеспечение безопасности воспитанников**
   1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Организации без разрешения администрации Организации. С целью безопасности воспитанников Организация обеспечивает контроль за входами в здание, входом на территорию, а так же обеспечивает целостность ограждения территории Организации.
   2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
   3. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.
   4. Родителям и работникам Организации запрещается курение в помещениях и на территории Организации.
   5. Запрещается въезд на территорию Организации на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам Организации для въезда и выезда на территорию Организации продуктового, медицинского, аварийного транспорта
3. Организация питания воспитанников
   1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Организацию осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку и приготовление продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с Организацией.
   2. Организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
   3. Питание воспитанников в Организации организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем Организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.
   4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. Организация обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.
   5. В Организации организуется питьевой режим для воспитанников. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.
   6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал Организации.
4. Права воспитанников Организации
   1. Основная образовательная программа дошкольного образования и Образовательные программы дошкольного образования, адаптированные для воспитанников с ОВЗ обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей. Программы направлены на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы, творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.
   2. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
   3. В случае прекращения деятельности Организации, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
   4. Воспитанники Организации имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
   * оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
   * организацию питания;
   * определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
   * пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
   * организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
   * обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Организации;
   * профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Организации;
   * проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
5. **Заключительные положения**
   1. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации, педагогам, медицинским работникам Организации.
   2. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Организации в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».